	Código: GFPI-F-147
	Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada
X		

Bitácora N° 8	Período a reportar
	Desde 06/11/2025 hasta 20/11/2025

Datos del aprendiz

Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
Cristian Felipe Orejuela Mejia	C.C	1.114.952.634	3226760032
Correo electrónico institucional	**Correo electrónico personal**		**Dirección de residencia**
cristian_orejuela@soy.sena.edu.co	cristianfelipeorejuelamejia@gmail.com		Cl. 19 #34-117 a 34-1, Manuela Beltran, Candelaria, Valle del Cauca
Número de grupo	**Modalidad de formación**		**Programa de formación**
2876140	PRESENCIAL		TECNOLOGO
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)	**¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no)**		**País donde realiza la etapa productiva**
PRESENCIAL	SI		COLOMBIA

Datos del ente co-formador

Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
SUR MAQUILAS S.A.S	901798371	Dirección Carrera 36# 10-549 ARROYOHONDO - YUMBO

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora

Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
SONIA PATRICIA VALEJJO CASTILLO	JEFE DE TALENTO HUMANO	3165396887	

Datos del instructor de seguimiento

Nombre completo del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Jaime Alberto Narvaez Marmolejo	janarvaez@sena.edu.co

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando

Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje	X	Monitoria	
		Proyecto productivo	
Contrato de vínculo formativo		Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas

Descripción de la actividad *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (*Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro*) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
inspeccion rutinaria planata arrohondo, visita planta menga, entrega de tapa oidos tipo copa	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	6/11/2025	6/11/2025	evidencia fotografica	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.
visita rutinaria a planta, gestion y actualizacion de documentos	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	7/11/2025	7/11/2025	los documentos reposan en la carpeta del SG-SST	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.
gestion y organizacion de documentos del sistema de gestion	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	8/11/2025	8/11/2025	los documentos reposan en la carpeta del SG-SST	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.
dia de descanso	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	9/11/2025	9/11/2025		
atender la visita de la profesional de la ARL	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	10/11/2025	10/11/2025		el aprendiz se comunica y demuestra lo aprendido
visita rutinaria planta, pausas activas con personal	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	11/11/2025	11/11/2025		el aprendiz se comunica y demuestra lo aprendido
visita rutnaria planta, visita planta menga, inspeccion de SST en planta menga	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	12/11/2025	12/11/2025	los documentos reposan en la carpeta del SG-SST	el aprendiz se comunica y demuestra lo aprendido
gestion y organizacion de documentos, reporte de accidente de trabajo a la ARL presentado en planta arroyohondo	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	13/11/2025	13/11/2025	los documentos reposan en la carpeta del SG-SST	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.

gestion documental de reporte de accidente de trabajo	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	14/11/2025	14/11/2025	los documentos reposan en la carpeta del SG-SST	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.
pedi permiso para asistir a clase de coordinador de trabajo en alturas	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	15/11/2025	15/11/2025	acta de permiso	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.
dia de descanso	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	16/11/2025	16/11/2025		
dia de descanso	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	17/11/2025	17/11/2025		
Gstion y actualizacion de comuentos del SG-SST	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	18/11/2025	18/11/2025	los documentos reposan en la carpeta del SG-SST	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.
visita rutinaria a planta arroyohondo, pauisas activas con personal de planata	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	19/11/2025	19/11/2025	los documentos reposan en la carpeta del SG-SST	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.
instalacion de señalizacion planta arroyohondo	Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa	20/11/2025	20/11/2025	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Acompañamiento frente a las dudas que se presentan con el aprendiz.

Información afiliación a la ARL

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI / NO	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI / NO / NA
SI / NO	I				

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este*

Cristian

Firma del aprendiz

21/11/2025 Entrega 1/12/2025

Fecha entrega bitácora

Jaime Narváez

Firma del instructor de seguimiento

Samira Patricia Vallejo C

Firma del ente co-formador

Nota: Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas

(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)